



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI DE CERCETARE-7INOTECH

Capitolul 1: Dispoziții Generale

1.1 Scop și domeniu de aplicare:

Acest regulament de organizare și funcționare (ROF) stabilește normele de organizare și funcționare ale Centrului de Cercetare 7INOTECH, completând prevederile Statutului CC-7INOTECH și reglementările universitare în domeniul cercetării, respectiv *REG01-Regulamentul de organizare și funcționare a ICSTM*, *REG03 – Regulamentul de organizare și desfășurare a activității de cercetare și M07-Metodologia de înființare, evaluare și recunoaștere instituțională a centrelor de cercetare din Universitatea Valahia din Târgoviște*.

1.2 Domeniul de aplicare:

ROF-ul se aplică tuturor membrilor CC-7INOTECH și reglementează activitățile de cercetare, colaborare și utilizarea resurselor umane, materiale și financiare.

Capitolul 2: Organizare și Structură

2.1 Structura organizațională:

Centrul este condus de Directorul Centrului, ales prin vot deschis de către membri, pentru un mandat de 2 ani universitari, cu posibilitatea de reînnoire. Directorul CC trebuie să probeze capacitatea de gestionare a activității de cercetare, să fie cadru didactic sau cercetător (cel puțin lector/Șef lucrări/Cercetător Științific gradul III), titular în UVT și să fi participat la minimum un proiect CDI național/internațional.

2.2 Componența:

Membrii centrului pot fi permanenți sau temporari, conform Statutului CC-7INOTECH.

2.3 Responsabilități:

Directorul asigură coordonarea activităților, administrarea resurselor și implementarea proiectelor de cercetare. Membrii au dreptul de a utiliza infrastructura și de a participa la proiecte, respectând normele de etică.





Capitolul 3: Funcționare și Proceduri

3.1 Desfășurarea activităților:

Activitățile de cercetare se desfășoară în conformitate cu planurile de cercetare anuale ale centrului și proiectele aprobate, utilizând resursele disponibile și respectând prioritățile strategice (prioritizarea este următoarea: 1.PSU - Planul Strategic al Universității; 2.PSIN- Planul Strategic al Institutului; 3. PIC-Planul Individual de Cercetare)

3.2 Ședințe și întâlniri:

Se organizează ședințe periodice pentru evaluarea evoluției proiectelor, alocarea resurselor și soluționarea problemelor administrative. Convocarea se va face cu cel puțin 2 zile înainte.

3.3 Luarea deciziilor:

Deciziile se vor adopta prin vot deschis cu votul majorității simple în conformitate cu prevederile regulamentelor universitare.

3.4 Comunicarea internă:

Se vor utiliza canale oficiale (e-mail, platforme interne) pentru asigurarea unei informări transparente asupra deciziilor și evoluției activităților.

Capitolul 4: Resurse Materiale și Financiare

4.1 Alocarea resurselor:

Resursele materiale și financiare sunt asigurate din fonduri publice și private, conform normelor instituționale și Statutului CC-7INOTECH.

4.2 Utilizarea fondurilor:

Fondurile vor fi folosite pentru activități de cercetare, achiziții de echipamente, participarea la conferințe și alte nevoi operaționale, evaluate periodic.





Capitolul 5: Drepturi și Obligații

5.1 Drepturile membrilor:

Toți membrii centrului au dreptul de a accesa infrastructura de cercetare, de a participa la proiecte și de a beneficia de programe de formare profesională.

5.2 Obligațiile membrilor:

Este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie, îndeplinirea sarcinilor specifice și raportarea periodică a activităților.

Capitolul 6: Reguli de Etică și Conduită

6.1 Norme de comportament:

Membrii trebuie să manifeste un comportament profesional și să respecte principiile etice ale cercetării și mediului academic.

6.2 Conflict de interese:

Orice situație de conflict de interese trebuie adusă la cunoștința Directorului, pentru soluționare conform procedurilor interne.

Capitolul 7: Proceduri Administrative

7.1 Convocarea ședințelor:

Convocarea ședințelor se va face de către Director, cu menționarea ordinii de zi și a documentelor relevante.

7.2 Procesul decizional:

Deciziile se vor documenta prin procese verbale, semnate de persoana desemnată pentru întocmire și vor fi arhivate conform normelor instituționale.

7.3 Modificarea regulamentului:

Orice modificare a ROF-ului se va adopta în ședință, cu majoritatea necesară, conform procedurilor interne.





Capitolul 8: Dispoziții Finale

8.1 Intrarea în vigoare:

Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării de către membrii Centrului de Cercetare 7INOTECH, după aprobarea înființării CC-7INOTECH de către Senatul Universității Valahia din Târgoviște.

8.2 Revizuirea regulamentului:

ROF-ul poate fi revizuit periodic, în funcție de evoluția activităților centrului și de necesitățile organizaționale.

8.3 Dispoziții finale:

Orice aspect nereglementat se va soluționa conform normelor Statutului și reglementărilor universitare.

Adoptat în ședința Centrului de Cercetare 7INOTECH

Data adoptării: 18.03.2025

Director CC-7INOTECH: C.S.III.dr. Anca Irina GHEBOIANU

